



LIETUVOS SKAUTŲ SĄJUNGA

PATVIRTINTA

Lietuvos skautų sąjungos Suvažiavimo

2017 m. balandžio mėn. 8 d

LIETUVOS SKAUTŲ SĄJUNGOS KONTROLĖS KOMISIJOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Kontrolės komisija (toliau – Komisija) yra Lietuvos skautų sąjungos (toliau – LSS) kolegialus valdymo organas, tikrinantis ir prižiūrintis LSS vadovybės bei vienetų ūkinę ir finansinę veiklą.
- 1.2. Komisiją sudaro trys pilnamečiai LSS nariai, turintys aukštesnįjį vyresniškumo laipsnį, davę vyresniojo skauto ar suaugusio skauto įžodį ir skautavę ne mažiau, kaip tris metus, kuriuos renka/skiria LSS Suvažiavimas (toliau – Suvažiavimas).
- 1.3. Komisijos kadencijos trukmė – 2 metai.
- 1.4. Komisijos nariai negali užimti jokių kitų pareigų LSS vienetuose ir organuose.

II. KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS

- 2.1. Komisijos darbui vadovauja ir jį organizuoja Komisijos Pirmininkas, kurį Komisijos nariai išsirenka iš savo tarpo per 30 darbo dienų nuo Suvažiavimo datos.
- 2.2. Komisija sprendimus priima posėdžių metu paprasta balsų dauguma, atviru balsavimu.
- 2.3. Komisijos posėdis laikomas teisėtu, jei jame dalyvauja visi Komisijos nariai.
- 2.4. Komisijos sprendimai įforminami protokolu, kurį pasirašo visi Komisijos posėdyje dalyvavę Komisijos nariai. Protokole nurodomi sprendimo motyvai, argumentai, pateikiami paaiškinimai, siūlymai, išvados ir Komisijos narių atskiros nuomonės.
- 2.5. Komisijos nariui negalint eiti savo pareigų (pačiam atsistatydinus ar nedalyvaujant Komisijos darbe ilgiau kaip metus ir, Komisijos prašymu, nario įgaliojimus

- sustabdžius Tarybai), jo vietą Komisijoje užima kandidatas, išrinktas artimiausio Suvažiavimo metu.
- 2.6. Prašymai ar paklausimai skirti Komisijai adresuojami Komisijos pirmininkui ir siunčiami LSS buveinės adresu. Vyriausiasis skautininkas ar jo įgaliotas asmuo privalo ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo pranešimo gavimo apie jį informuoti Komisiją.
 - 2.7. Kadencijos pabaigoje Komisija parengia savo veiklos ataskaitą, kuri pristatoma LSS Suvažiavimui. Esant poreikiui, Komisijos nariai gali pareikšti savo nuomonę.
 - 2.8. Komisija privalo ne mažiau, kaip kartą per metus, savo nuožiūra, LSS Vyriausiajam skautininkui ar 1/3 LSS Tarybos pavedus:
 - 2.8.1. patikrinti LSS vienetų veiklą;
 - 2.8.2. patikrinti LSS Tarybos ir LSS Vyriausiojo skautininko veiklą ir pateikti ataskaitą LSS Suvažiavimui;
 - 2.8.3. patikrinti Lietuvos skautų sąjungos ūkinę ir finansinę veiklą ir pateikti ataskaitą LSS Suvažiavimui.
 - 2.9. Apie numatomą bet kurį patikrinimą prieš 14 darbo dienų Komisija praneša Vyriausiajam skautininkui ir tikrinamo objekto vadovui, kuris dėl pateisinamų priežasčių gali raštiškai įgalioti tikrinimo metu dalyvauti kitą kompetentingą asmenį. Pranešdama apie patikrinimą Komisija nurodo, kurie dokumentai bus tikrinami.
 - 2.10. Po kiekvieno patikrinimo surašomas aktas, kurį pasirašo Komisijos nariai ir tikrinto objekto vadovas ar jo įgaliotas asmuo, galintis pridėti savo paaiškinimus.
 - 2.11. Tikrinimo aktai su Komisijos protokolais ir išvadamis pateikiami LSS Vyriausiajam skautininkui, LSS Tarybai ir tikrinto LSS objekto vadovui per 30 d.d.

III. KOMISIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Komisija, atlikdama patikrinimą, turi teisę:
 - 3.1.1. susipažinti su LSS Vyriausiojo skautininko, LSS Tarybos ir LSS objektų turima bet kokia informacija, reikalinga šių Nuostatų II skyriaus 8 punkte nurodytoms funkcijoms tinkamai vykdyti;
 - 3.1.2. prašyti LSS Vyriausiojo skautininko, LSS Tarybos ar LSS objektų vadovų raštiško paaiškinimo Komisijos pateiktais klausimais, kurį tikrinamo objekto vadovas (ar įgaliotas asmuo) privalo pateikti per 14 dienų;

- 3.1.3. savo nuožiūra ar Vyriausiojo skautininko paprašyta Nuostatų III skyriaus 2 punkte nustatyta tvarka iš anksto pranešusi bet kada tikrinti Vyriausiojo skautininko, Tarybos ar bet kurio LSS objekto ūkinę ir finansinę veiklą;
- 3.1.4. stebėtojo teisėmis dalyvauti LSS organų ir vienetų organizuojamuose posėdžiuose;
- 3.1.5. raštišku įgaliojimu pavesti atlikti tikrinimą kompetentingiems fiziniams ar juridiniams asmenims. Gavus patikrinimo išvadas jas patvirtinti protokolu Komisijos posėdyje.
- 3.1.6. inicijuoti neeilinio LSS Tarybos posėdžio sušaukimą;
- 3.1.7. užfiksavusi pažeidimus ar nustačiusi, kad LSS Vyriausiojo skautininko, LSS Tarybos ar LSS objektų sprendimai yra neteisėti ar nepagrįsti, nedelsiant stabdyti šių sprendimų vykdymą;
- 3.1.8. į kitas teises, kurios neprieštaruoja Lietuvos Respublikos įstatymams, kitiems teisės aktams, LSS įstatams, LSS Suvažiavimo sprendimams ir šiems Nuostatams.
- 3.2. Komisijos nariai privalo:
- 3.2.1. vykdydami funkcijas, laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, LSS įstatų, LSS Suvažiavimo sprendimų ir šių Nuostatų;
- 3.2.2. saugoti ir tik įstatymų bei kitų teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti konfidencialią informaciją, kuri tampa žinoma, būnant Komisijos nariu;
- 3.2.3. objektyviai, dalykiškai ir be išankstinio nusistatymo atlikti Komisijos nario pareigas;
- 3.3. Komisija, Nuostatų 2.6. punkte aprašyta tvarka gautus prašymus ar paklausimus privalo išnagrinėti ne ilgiau, kaip per 30 d.d..

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 4.1. Lietuvos skautų sąjungos Kontrolės komisijos nuostatus tvirtina Lietuvos skautų sąjungos Suvažiavimas.
- 4.2. LSS Kontrolės komisijos nuostatai įsigalioja nuo 2017 04 08.
- 4.3. Įsigaliojus šiems Kontrolės komisijos nuostatams netenka galios iki tol galioję Lietuvos skautų sąjungos Kontrolės komisijos nuostatai.

pareigos _____

parašas _____